

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Псковской области  
«Локнянский сельскохозяйственный техникум»

**КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО  
ДИСЦИПЛИНЕ**

**ОП.07. Бухгалтерский учет**

программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)**

**Разработчик:** Семенова Татьяна Юрьевна,  
преподаватель

## **1. Паспорт комплекта контрольно-измерительных материалов**

### **1.1. Область применения комплекта контрольно-измерительных материалов**

Комплект контрольно-измерительных материалов предназначен для проверки и оценки результатов освоения дисциплины **ОП.07. Бухгалтерский учет** программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППСЗ) по специальности **38.02.04 Коммерция (по отраслям)**

Форма промежуточной аттестации: Дифференцированный зачет

КОС предназначены для проверки усвоенных знаний и усвоенных умений по дисциплине:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству.

ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации..

#### **1.2.Проверяемые знания, умения:**

##### **знания:**

- Нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
- Методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись;
- План счетов, объекты бухгалтерского учета;
- Бухгалтерскую отчетность.

##### **умения:**

- Использовать данные бухгалтерского учета для планирования и контроля результатов коммерческой деятельности;
- Участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации

Условием допуска к дифференцированному зачету является положительная текущая аттестация по дисциплине и выполненным внеаудиторным самостоятельным работам.

Полученные обучающимися оценки заносятся в протокол.

Время на выполнение работы – 90 мин.

Дифференцированный зачет включает 3 варианта тестовых заданий по всем изученным темам и решение практических задач.

### 1.3. Система оценивания .

#### Критерии оценок тестовых заданий

- «5» - 100% - 85% - отлично  
«4» - 84% - 70% - хорошо  
«3» - 69% - 50% - удовлетворительно  
«2» - менее 50% - неудовлетворительно

**За каждый правильный ответ – 1 балл**

#### Критерии оценок практических заданий

Оценка	Учащийся умеет
5	самостоятельно выполнять работу, дать правильный ответ и уложиться в отведенное время. Самостоятельно применять теоретические знания в практической деятельности; организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
4	самостоятельно выполнять задание при незначительной помощи преподавателя (допускает отдельные несущественные ошибки, исправляемые самим учащимся при указании преподавателя на ошибку)
3	выполнять задание удовлетворительно в пределах требований (допускает отдельные существенные ошибки, исправляемые с помощью преподавателя) Имеют место: нетвердое усвоение некоторых приемов выполнения задания; отдельные нарушения организации труда или рабочего места; недостаточная самостоятельность в работе;
2	грубо нарушает требования к выполнению задания; не делается попытка применить знания в практической деятельности; неумение выполнить работу по заданию даже при помощи преподавателя.

Итоговая оценка за выполнение компетентностно-ориентированного задания рассчитывается как средне-арифметическое значение.

## 2. Содержание заданий дифференцированного зачета по дисциплине ОП. 07. Бухгалтерский учет

### ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

#### Тест по теме: «Общая характеристика бухгалтерского учета». Вариант № 1

Выберите правильный ответ:

##### 1 . Отличительная черта бухгалтерского учёта

1. отсутствие специальной службы
2. быстрота получения информации
3. использование специальных методов сбора информации

##### 2. В системе управления бухгалтерский учёт выполняет функцию

1. контрольную
2. планирования
3. регулирования

**3.Имущество предприятия по источникам образования подразделяется на**

- 1 .заёмное и привлечённое
- 2.собственное и привлечённое
- 3.закреплённое и специального назначения

**4.Кредиторами называются -**

- 1 .организации и отдельные лица, которые должны данной организации;
- 2.организации и лица, которым должна данная организация.

**5.Система нормативных документов второго уровня:**

- 1 .стандарты;
- 2.инструкции;
- 3.законодательные акты

**Вариант № 2**

Дайте правильный ответ

**1 .Сводную информацию получают с помощью измерителей**

- 1 .натуральных
- 2.трудовых
- 3.денежных

**2.Особенностью бухгалтерского учёта является отражение хозяйственных процессов**

- 1 .прерывно
- 2.непрерывно
- 3.на 1-е число месяца

**3.Кредиторская задолженность - это:**

- 1 .долги других организаций или лиц данной организации;
- 2.задолженность данной организации другим организациям или отдельным лицам.

**4.К собственным источникам образования имущества относят**

- 1 .дебиторскую задолженность
- 2.прибыль
- 3 .долгосрочные займы

**5.Система нормативных документов первого уровня:**

- 1 .стандарты;
- 2.инструкции, методические указания;
- 3 .законодательные акты

**Вариант № 3**

Дайте правильный ответ

**1.Предметом бухгалтерского учёта является**

- 1 .хозяйственная деятельность организации
- 2.кругооборот хозяйственных средств

3. контроль за использованием имущества

**2. К обязательствам по расчётам относятся долги**

1. дебиторов
2. поставщикам
3. банкам

**3. К собственным источникам образования имущества относят**

1. краткосрочные займы
2. уставный капитал
3. кредиторскую задолженность

**4. К средствам в расчётах относят**

1. задолженность покупателей
2. денежные средства на расчётном счёте
3. краткосрочные финансовые вложения

**5. Система нормативных документов четвертого уровня**

1. стандарты;
2. инструкции, методические указания;
3. совокупность внутренних документов предприятия

**Тест по теме «Понятие и структура бухгалтерского счёта»**

**Вариант № 1**

Дайте правильный ответ

**1. Счёта бухгалтерского учёта - это ...**

1. Способ подведения итогов деятельности предприятия
2. Способ экономической группировки и оперативного контроля
3. Математическая модель

**2. Счёт, предназначенный для учёта конкретного вида средств, источников:**

1. Аналитический
2. Синтетический
3. Субсчёт

**3. Счёт 50 «Касса» по отношению к балансу:**

1. Пассивный
2. Активно-пассивный
3. Активный

**4. Начальное сальдо на активных счётах показывает:**

1. Первоначальное состояние источников хозяйственных операций
2. Размер дебиторской задолженности
3. Первоначальное состояние хозяйственных средств

### **5. Оборот по счету — это...**

1. Итоговая сумма хозяйственных операций за отчетный период с остатком
2. Разность между суммами, проставленными на одной стороне счета и указанными на другой его стороне
3. Итоговая сумма хозяйственных операций за отчетный период по дебиту или кредиту

## **Вариант № 2**

### **1. Начальное сальдо на пассивных счетах показывает:**

1. Первоначальное состояние источников хозяйственных средств
2. Размер кредиторской задолженности
3. Первоначальное состояние хозяйственных средств

### **2. По своей сути двойная запись - это:**

1. Способ формирования результатов
2. Разновидность учетных регистров
3. Метод бухгалтерского учета

### **3. Счет 80 «Уставный капитал» по отношению к балансу:**

1. Активный
2. Пассивный
3. Активно-пассивный

### **4. В каких счетах конечное сальдо выводится по формуле: начальное сальдо плюс оборот по дебиту минус оборот по кредиту?**

1. В пассивных
2. В активных
3. В активно-пассивных

### **5. Субсчет - это...**

1. Счет аналитического учета
2. Счет синтетического учета
3. Способ группировки аналитических счетов в пределах данного синтетического счета

## **Вариант № 3**

### **1. Бухгалтерская запись - это...**

1. Показатель финансовой деятельности организации
2. Любая запись в учете
3. Указание дебетуемого и кредитуемого счетов и суммы отражаемой хозяйственной операции

### **2. Синтетические счета содержат...**

1. Только натуральные показатели
2. Только денежные показатели
3. Денежные и натуральные показатели

### **3. У пассивных счетов сальдо может быть:**

1. Только по дебету
2. Только по кредиту
3. Развернутое (т.е. и по дебету и по кредиту)

**4. Счет 99 «Прибыли и убытки» по отношению к балансу:**

1. Активный
2. Пассивный
3. Активно-пассивный

**5. В каких счетах конечное сальдо выводится по формуле: начальное сальдо плюс оборот по кредиту минус оборот по дебету?**

1. В активных
2. В активно-пассивных
3. В пассивных

**Тест по теме «Учет основных средств и нематериальных активов»**

**Вариант № 1**

Дайте правильный ответ

**1. Приняты к оплате счета поставщиков за нематериальные активы:**

1. Д-т 08 К-т 60
2. Д-т 60 К-т 51
3. Д-т 04 К-т 08

**2. Списывается сумма амортизации нематериальных активов, выбывших по разным причинам:**

1. Д-т 04 К-т 05
2. Д-т 05 К-т 04
3. Д-т 02 К-т 04

**3. В какой оценке показываются нематериальные активы в балансе предприятия ф. № 1?**

1. Остаточной стоимости
2. Первоначальной стоимости
3. В сумме фактических затрат на их приобретение

**4. К какой классификационной группе основных средств по видам относятся библиотечные фонды?**

1. Производственный инвентарь и принадлежности
2. Хозяйственный инвентарь
3. Прочие основные средства

**5. Списана остаточная стоимость выбывающих основных средств:**

1. Д-т 02 К-т 01/11
2. Д-т 91 К-т 01/11
3. Д-т 01/11 К-т 01/1

## Вариант № 2

Дайте правильный ответ

**1. Приняты к бухгалтерскому учету нематериальные активы по первоначальной стоимости:**

1. Д-т 04 К-т 08
2. Д-т 05 К-т 04
3. Д-т 08 К-т 04

**2. Начислена амортизация нематериальных активов общехозяйственного назначения:**

1. Д-т 25 К-т 05
2. Д-т 05 К-т 26
3. Д-т 26 К-т 05

**3. В какой классификационной группе основных средств по видам относится водопроводная система?**

1. Здания
2. Передаточные устройства
3. Сооружения

**4. Аналитический учет основных средств ведется в ...**

1. Акте приема-передачи основных средств
2. Инвентарной карточке ф. ОС-6
3. Карточке учета движения основных средств

**5. Списана сумма начисленной амортизации по выбывшим основным средствам:**

1. Д-т 02 К-т 01/11
2. Д-т 91 К-т 02
3. Д-т 91 К-т 01/1

## Вариант № 3

Дайте правильный ответ

**1. Начислена амортизация нематериальных активов, находящихся в эксплуатации в подразделениях основного производства:**

1. Д-т 20 К-т 05
2. Д-т 26 К-т 05
3. Д-т 05 К-т 04

**2. Отражена задолженность учредителей по вкладам в уставный капитал путем передачи нематериальных активов:**

1. Д-т 04 К-т 75
2. Д-т 04 К-т 80
3. Д-т 08 К-т 75

**3. Аналитический учет нематериальных активов ведется:**

1. По дате приобретения
2. По видам и отдельным объектам нематериальных активов



3. По срокам эксплуатации

4. К какой классификационной группе основных средств по видам относятся теплицы?

1. Здания

2. Передаточные устройства

3. Сооружения

5. Произведена дооценка основных средств:

1. Д-т 01 К-т 98

2. Д-т 83 К-т 01

3. Д-т 01 К-т 83

## **Тест по теме «Инвентаризация товарно-материальных ценностей»**

### **Вариант № 1**

Дайте правильный ответ

1. **Инвентаризация – это...**

1. опыт для проверки полученных результатов

2. независимая оценка отдельных операций и объектов

3. проверка наличия и состояния объектов

4. установление фактического наличия средств и их источников, путем перерасчета остатков в натуре

2. **Инвентаризация по объему охвата объектов подразделяют на ...**

1. плановую и внеплановую

2. полную и частичную

3. сплошную и выборочную

4. перманентную и полную

3. **Ранее до появления слова инвентаризация пользовались терминами ...**

1. проверка

2. пересчет

3. учет

4. переучет

5. все вышеперечисленное

4. **Инвентаризация, проводимая одновременно во всех структурных подразделениях, которые принадлежат данной организации ...**

1. полная

2. частичная

3. сплошная

4. выборочная

5. **Какая проводится инвентаризация, если возникли сомнения в достоверности, объективности, качестве проведенной инвентаризации**

1.повторная

2.внеплановая

3.контрольная

4.плановая

### **Вариант № 2**

Дайте правильный ответ

**1. Инвентаризация (от латинского слова) означает ...**

1. проверка имущества
2. переучет
3. опись имущества
4. учет

**2. Сверка фактического наличия имущества и обязательств организации с данными бухгалтерского учета – это:**

1. калькуляция
2. отчетность
3. инвентаризация
4. документация

**3. К основным целям инвентаризации относится:**

1. контроль сохранности имущества
2. проверка условий и порядка хранения товаров
3. проверка соблюдения принципа материальной ответственности
4. все ответы верны

**4. Необходимость инвентаризации обусловлена рядом причин (отметить наиболее полный ответ):**

1. кражи, злоупотребления, хищения, недостачи
2. проведение ревизии, аудиторских проверок и выявление возможных ошибок
3. выявление возможных ошибок в учете, недостач, хищений
4. стихийные бедствия, кражи и злоупотребления, проведение ревизии, аудиторских проверок и выявление возможных ошибок

**5. Проведение инвентаризации обязательно в следующих случаях ...**

1. перед аудиторской проверкой
2. перед составлением годовой бухгалтерской отчетности
3. перед налоговой проверкой
4. перед составлением отчетности в вышестоящие органы

### **Вариант № 3**

Дайте правильный ответ

**1. В каких случаях проведение инвентаризации обязательно**

1. при передаче имущества в аренду, выкупе и продаже
2. при составлении годовой бухгалтерской отчетности
3. при смене материально ответственных лиц
4. все ответы верны

**2. Необходимость инвентаризации обусловлена такой причиной, как..**

1. распродажа товаров и услуг
2. составление отчета за месяц по продажам
3. защита от уголовных правонарушений
4. проведение ревизии, аудиторских проверок

**3. Приемами физического подсчета имущества являются ...**

1. чет, обмен, взвешивание
2. подсчет, обмер, взвешивание

3. взвешивание, подсчет, обмен
  4. пересчет, обмер, взвешивание
4. По методу проведения инвентаризация бывает ...
1. повторная
  2. полная
  3. сплошная
  4. плановая
5. Укажите основные направления классификации инвентаризаций
1. по методу проведения
  2. по объему
  3. по назначению
  4. все вышеперечисленное

### **Тест по теме: «Учет кассовых операций»**

#### **Вариант № 1**

Дайте правильный ответ

1. Имеет ли право исполнять обязанности кассира на предприятии руководитель этого предприятия, если в штате должность кассира предусмотрена?
1. Да
  2. Нет.
2. Ревизия кассы проводится:
1. Ежемесячно ,
  2. Раз в год,
  - 3.Ежеквартально.
1. Сдача денежной наличности в банк оформляется:
- 1 .Расходным кассовым ордером
  - 2.Кассовой книгой
  - 3 .Объявлением на взнос наличными
- 4.В кассе разрешается хранить ценности не принадлежащие предприятию?
- 1-Да
  - 2.Нет
- 5.Выбрать чьи подписи из перечисленных ниже ставятся на расходном кассовом ордере:
- 1 .Кассира
  - 2.Получателя
  3. Директора
  - 4.Главного бухгалтера
  - 5.Бухгалтера по учету труда и заработной платы.

#### **Вариант № 2**

Дайте правильный ответ

- 1.Каким документом будет оформлена выдача наличных денег в подотчет завхозу на приобретение материальных ценностей?
- 1 .Платежной ведомостью
  - 2.Чеком из чековой книжки

3.Расходным кассовым ордером

**2.Чьи подписи из перечисленных ниже не ставятся на приходном кассовом ордере?**

- 1 .Кассира
- 2.Главного бухгалтера
- 3.Плательщика
- 4.Руководителя предприятия.

**3.Получение наличных денег в банке на выплату заработной платы производят по:**

- 1.Приходному кассовому ордеру
- 2.Чеку
- 3.Платежной ведомости

**4.Исправления в кассовых документах допускаются:**

- 1-Да
- 2.Нет
- 3.Допускаются, но при этом исправление оговаривается.

**5.Ревизию кассы проводят:**

- 1 .Кассир, главный бухгалтер
- 2.Главный бухгалтер, расчетный бухгалтер, кассир
- 3.Комиссия, назначаемая приказом руководителя предприятия.

### **Вариант № 3**

Дайте правильный ответ

**1. Имеет ли право исполнять обязанности кассира на предприятии руководитель этого предприятия, если в штате должность кассира предусмотрена?**

1. Да
2. Нет.

**2. Ревизия кассы проводится:**

1. Ежемесячно ,
2. Раз в год,
- 3.Ежеквартально.

**1. Сдача денежной наличности в банк оформляется:**

- 1 .Расходным кассовым ордером
- 2.Кассовой книгой
- 3 .Объявлением на взнос наличными

**4.Исправления в кассовых документах допускаются:**

- 1-Да
- 2.Нет
- 3.Допускаются, но при этом исправление оговаривается.

**5.Выбрать чьи подписи из перечисленных ниже ставятся на расходном кассовом ордере:**

- 1 .Кассира
- 2.Получателя
3. Директора
- 4.Главного бухгалтера
- 5.Бухгалтера по учету труда и заработной платы.

### **Тест по теме: «Учет расчетных операций».**

#### **Вариант № 1**

Дайте правильный ответ

**1.Какой бухгалтерской записью отражают поступление выручки от продажи продукции за наличный расчет?**

- 1 .Дебет 51 Кредит 90
- 2.Дебет 50 Кредит 90
- 3.Дебет 50 Кредит 51

**2.Какие организации выписывают платежные требования?**

- 1 .покупатели;
- 2.поставщики;
- 3.налоговые органы.

**3.Что означает сальдо дебетовое на счете 71 «Расчеты с подотчетными лицами»?**

- 1 .задолженность подотчетных лиц предприятию;
- 2.задолженность предприятия подотчетным лицам.

**4.Какой проводкой оформляют операцию: Акцептован счет поставщика за поступившие на склад материалы?**

- 1.Дебет 10 Кредит 60, Дебет 19 Кредит 60;
- 2.Дебет 10 Кредит 60
- 3.Дебет 10 Кредит 62

**5.На каком счете и субсчете учитывают расчеты по претензиям?**

- 1.76(3);
2. 76(2);
3. 76(1).

#### **Вариант № 2**

Дайте правильный ответ

**1.Что означает бухгалтерская запись Дебет 51 Кредит 62?**

- 1.перечисление покупателю денежных средств;
- 2.получение аванса от покупателя.

**2.От кого происходит инициатива при расчетах платежными поручениями?**

- 1 .плательщика;
- 2.получателя;
- 3.поставщика.

**3.Какой проводкой оформляют операцию на перечисление средств с расчетного счета транспортной организации за доставку материалов?**

- 1.Дебет 10 Кредит 60;
- 2.Дебет 10 Кредит 51;
- 3.Дебет 60 Кредит 51.

**4.По какому документу выдают деньги в подотчет?**

- 1 .расходному кассовому ордеру;
- 2.командировочному удостоверению;
- 3.авансовому отчету.

**5.Основанием для записей по дебету счета 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» являются:**

- 1 .выписки банка;
- 2.выписки банка с оправдательными документами;
- 3.счета-фактуры, счета, железнодорожные накладные, товарно-транспортные накладные.

### **Вариант № 3**

Дайте правильный ответ

**1 .На основании каких документов производят списание подотчетных сумм?**

- 1 .авансовых отчетов;
- 2.авансовых отчетов и оправдательных документов;
- 3.оправдательных документов.

**2.Что означает дебетовое сальдо по счету 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»?**

- 1 .задолженность поставщиков и подрядчиков хозяйству;
- 2.задолженность хозяйства поставщикам и подрядчикам по неоплаченным счетам.

**3.При оплате счет-фактуры поставщика за поступившие на склад организации материалы делаются бухгалтерские записи на счетах бухгалтерского учета:**

- 1 .Дебет 60 Кредит 51;
- 2.Дебет 10 Кредит 51;
- 3.Дебет 10 Кредит 60.

**4.Что означает корреспонденция счетов : Дебет 62 Кредит 90?**

- 1 .продана путевка;
- 2.отражена выручка от реализации турпродукта в момент исполнения обязательств перед туристом;
- 3.погашена задолженность покупателем.

**5.На каком счете и субсчете учитываются расчеты по депонированным суммам?**

- 1.76(4);
- 2.76(1);
- 3.70.

## **Тест по теме: «Учет расчетов с персоналом по оплате труда».**

### **Вариант № 1**

Дайте правильный ответ

**1.Определение: «Вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также выплаты компенсационного и стимулирующего характера» относится к определению:**

1. заработная плата;
2. оплата труда.

**2.При какой системе оплаты труда заработок работника за изготовление продукции в пределах установленной нормы определяется по установленным сдельным расценкам, а за изготовление продукции сверх нормы - по более высоким расценкам:**

- 1 .аккордной;
- 2.сдельно-прогрессивной;
- 3 .сдельно-премиальной.

**3.Выберите правильную корреспонденцию счетов на хозяйственную операцию: «Начислена сумма доходов работникам основного производства по акциям и вкладам в имущество организации»**

- 1 .Дебет 20 Кредит 70;
- 2.Дебет 84 Кредит 70;
- 3.Дебет 23 Кредит 70.

**4.В бухгалтерском учете заработную плату подразделяют на сколько видов и перечислить их:**

- 1.2;
- 2.3;
3. 1.

**5.Определите правильную корреспонденция счетов на хозяйственную операцию: «Получено в кассу для выдачи заработной платы»:**

- 1.Дебет 51 Кредит 50;
- 2.Дебет 50 Кредит 51;
- 3.Дебет 70 Кредит 50.

### **Вариант № 2**

Дайте правильный ответ

**1 .При какой форме оплаты труда в основу расчета заработной платы берется расценка, которая представляет собой размер вознаграждения, подлежащего выплате работнику за изготовление им единицы продукции или выполнение определенной операции:**

- 1 .простой повременной;
- 2.сдельной;
- 3 .повременно-премиальной.

**2.Счет 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» по отношению к балансу:**

- 1 .активный;
- 2.активно-пассивный;
- 3.пассивный.

**3.Что отражают по кредиту счета 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»?**

- 1 .Суммы, выплаченные работникам;
- 2.Суммы начисленной оплаты труда;
- 3.Все виды удержаний.

**4.Определите правильную корреспонденцию счетов на хозяйственную операцию: «Из кассы выдана заработная плата административно управленческому персоналу организации»:**

- 1 .Дебет 26 Кредит 70;
- 2.Дебет 70 Кредит 50;
- 3.Дебет 26 Кредит 50.

**5. Определите правильную корреспонденцию счетов на хозяйственную операцию: «Своевременно неполученная заработная плата депонируется»:**

- 1 .Дебет 70 Кредит 50;
- 2.Дебет 70 Кредит 73;
- 3.Дебет 70 Кредит 76.

### **Вариант № 3**

Дайте правильный ответ

**1.Основным сборником законодательных актов и регулирующим трудовые отношения всех работников является:**

- 1 .Конституция РФ;
- 2.Коллективный договор;
- 3.Трудовой кодекс РФ.

**2.При какой форме оплаты труда заработок работника определяется исходя из фактически отработанного им времени или тарифной ставки (оклада)?**

- 1 .при сдельной;
- 2.при повременной;

**3.Выберите разновидности повременной системы оплаты труда:**

- 1 .простая повременная;
- 2.повременно-прогрессивная;
3. аккордная;
4. повременно-премиальная.

**4.Определите правильную корреспонденцию счетов на хозяйственную операцию: «Начислено пособие по временной нетрудоспособности рабочему основного производства за счет средств социального страхования»:**



- 1 .Дебет 69 Кредит 70;
- 2.Дебет 20 Кредит 70;
- 3.Дебет 69 Кредит 50.

**5. Определите правильную корреспонденцию счетов на хозяйственную операцию: «Возвращена в банк своевременно неполученная заработная плата».**

- 1 .Дебет 51 Кредит 76;
- 2.Дебет 51 Кредит 50;
- 3.Дебет 76 Кредит 50.

## **Тест по теме: Учет издержек обращения в сфере торговли**

### **Вариант №1.**

Дайте правильный ответ

**1. Издержки обращения по осуществлению хозяйственной деятельности торгового предприятия:**

- 1) больше затрат торгового предприятия по осуществлению хозяйственной деятельности;
- 2) равны затратам
- 3) меньше затрат.

**2. Чистые издержки обращения связаны:**

- 1) с продолжением процесса производства в сфере обращения;
- 2) со сменой форм стоимости.

**3. Дополнительные издержки обращения:**

- 1) не увеличивают стоимость товара;
- 2) увеличивают стоимость товара.

**4. Расходы по хранению товарных запасов относятся:**

- 1) к чистым издержкам обращения;
- 2) к дополнительным издержкам обращения.

**5. Транспортные расходы относятся:**

- 1) к комплексным статьям издержек обращения
- 2) к простым статьям издержек обращения.

### **Вариант №2.**

Дайте правильный ответ

**1. Потери товаров в пределах норм естественной убыли относятся:**

- 1) к производительным издержкам обращения;
- 2) к непроизводительным издержкам обращения.

**2. Количество статей, по которым ведется учет издержек обращения:**

- 1) устанавливает торговое предприятие самостоятельно;

2) устанавливается в централизованно порядке самостоятельно.

**3. Уровень издержек обращения рассчитывается в процентах по отношению к:**

- 1) сумме прибыли;
- 2) объему товарооборота по покупным ценам;
- 3) объему товарооборота по розничным ценам.

**4. При увеличении объема товарооборота уровень издержек обращения:**

- 1) снижается;
- 2) остается неизменным;
- 3) повышается.

**5. При увеличении суммы издержек обращения уровень издержек обращения:**

- 1) снижается;
- 2) повышается;
- 3) остается неизменным.

### **Вариант №3.**

Дайте правильный ответ

**1. Если темп роста объема товарооборота превышает темп роста суммы издержек обращения, то уровень издержек:**

- 1) снижается;
- 2) повышается;
- 3) остается неизменным.

**2. Среднегодовой темп изменения суммы издержек обращения рассчитывается:**

- 1) по средней арифметической;
- 2) по средней хронометрической;
- 3) по средней геометрической.

**3. Если в отчетном году сумма издержек обращения торгового предприятия составила 1150,0 тыс. р., а в прошлом году она составляла 985,0 тыс. р., то предприятие имеет:**

- 1) абсолютную экономию издержек обращения в размере 165,0 тыс. р;
- 2) абсолютный перерасход издержек обращения в размере 165,0 тыс. р.

**4. В отчетном году объем товарооборота торгового предприятия составил 32500,0 тыс. р., сумма издержек обращения – 7640,0 тыс. р. В прошлом году объем товарооборота составлял 29300,0 тыс. р., сумма издержек обращения – 6900,0 тыс. р. Сумма относительной экономии (перерасхода) издержек обращения составит:**

- 1) -13,0;
- 2) +10,4;
- 3) -16,3.

**5. Условно-постоянные издержки – это расходы, сумма которых при увеличении объема товарооборота:**

- 1) уменьшается;
- 2) увеличивается;
- 3) не изменяется.

**Тест по теме:**

**«Учет собственных средств, кредитов и финансовых результатов»**

**Вариант №1.**

Дайте правильный ответ

1. Бухгалтерская запись Д<sup>Т</sup>84 К<sup>Т</sup>80 означает:

1. Увеличение уставного капитала
2. Уменьшение уставного капитала
3. Увеличение уставного капитала за счет безвозмездно полученного имущества.

2. Какая бухгалтерская запись означает начисление дивидендов акционерам?

1. Д<sup>Т</sup>75(2) К<sup>Т</sup>84
2. Д<sup>Т</sup>84 К<sup>Т</sup>75(2)
3. Д<sup>Т</sup>84 К<sup>Т</sup>82

3. Уставный капитал подлежит обязательному уменьшению:

1. По желанию руководителя
2. Если стоимость чистых активов окажется меньше зарегистрированного размера уставного капитала
3. В результате потерь от стихийных бедствий.

4. Зачисление краткосрочного кредита банка отражается проводкой:

1. Д<sup>Т</sup> 51 К<sup>Т</sup>67
2. Д<sup>Т</sup>66 К<sup>Т</sup>51
3. Д<sup>Т</sup>51 К<sup>Т</sup>66

5. Начисление процентов за пользование кредитом банка

1. Д<sup>Т</sup>26 К<sup>Т</sup>91
2. Д<sup>Т</sup>91 К<sup>Т</sup>66
3. Д<sup>Т</sup>99 К<sup>Т</sup>66

**Вариант №2.**

Дайте правильный ответ

1. Какие кредиты и займы являются долгосрочными?

1. выданные на срок до 6 месяцев
2. выданные на срок до 12 месяцев
3. выданные на срок более года

2. Краткосрочный кредит банка погашен денежными средствами с расчетного счета

1. Д<sup>Т</sup>66 К<sup>Т</sup>51
2. Д<sup>Т</sup> 51 К<sup>Т</sup>66

3. Д<sup>Т</sup>67 К<sup>Т</sup>51

3. Синтетический учет по счету 75 «Расчеты с учредителями» ведется:

1. в журнале-ордере №12
2. в журнале-ордере №8
3. в журнале-ордере № 15

4. Направлены средства нераспределимой прибыли на пополнение резервного капитала:

1. Д<sup>Т</sup>82 К<sup>Т</sup>84
2. Д<sup>Т</sup> 84 К<sup>Т</sup>80
3. Д<sup>Т</sup> 84 К<sup>Т</sup>82

5. Для каких организаций наличие резервного капитала являются обязательными?

1. общества с ограниченной ответственностью
2. акционерного общества
3. простого товарищества

### **Вариант №3.**

Дайте правильный ответ

1. Увеличение уставного капитала за счет добавочного капитала отражают проводкой:

1. Д<sup>Т</sup>82 К<sup>Т</sup>80
2. Д<sup>Т</sup>83 К<sup>Т</sup>80
3. Д<sup>Т</sup>80 К<sup>Т</sup>83

2. В учете формирование резервного капитала отражают проводкой:

1. Д<sup>Т</sup>82 К<sup>Т</sup>84
2. Д<sup>Т</sup>99 К<sup>Т</sup>82
3. Д<sup>Т</sup>84 К<sup>Т</sup>82

3. Какие кредиты и займы являются краткосрочными:

1. выданные на срок до 6 месяцев
2. выданные на срок до 12 месяцев
3. выданные на срок более года

4. Какая бухгалтерская запись означает начисление дивидендов акционерам, являющиеся работниками организации:

1. Д<sup>Т</sup>84 К<sup>Т</sup>75(2)
2. Д<sup>Т</sup>84 К<sup>Т</sup>70
3. Д<sup>Т</sup>70 К<sup>Т</sup>50

5. Синтетический учет операций по счету 99 «Прибыли и убытки» ведется в журнале-ордере:

1. №12
2. №8
3. №15

**Тест по теме: «Бухгалтерская отчетность»**  
**Вариант 1**

1.К какому виду отчетности относится определение:

«Единая система данных об имущественном и финансовом положении организации и о результатах ее хозяйственной деятельности составляемая на основе данных бухгалтерского учета по установленным формам».

- 1.Статистическая отчетность
- 2.Бухгалтерская отчетность
- 3.Налоговая отчетность

2. Какой вид отчетности является способом текущего наблюдения за ходом хозяйственной деятельности?

- 1 .Внутренняя отчетность
- 2.Текущая отчетность
- 3.Оперативная отчетность

3.Внутригодовая оперативная и статистическая отчетность называется:

- 1.периодической отчетностью
- 2.текущей отчетностью

4.В состав квартальной отчетности какая форма не входит?

- 1 .Бухгалтерский баланс ф №1
- 2.Отчет о прибылях и убытках Ф №2
- 3.Отчет об изменениях капитала ф№3

5.В активе баланса отражается:

- 1 .Состав и размещение средств предприятия
- 2.Источники образования хозяйственных средств и их целевое назначение.

6. Форма бухгалтерской отчетности подписывается:

- 1.исполнителем
- 2 .руководителем
- 3 .руководителем и главным бухгалтером

7. Статья «Денежные средства» входит в состав

1. 1 раздела
2. 2 раздела
3. 5 раздела

8. Статья «Уставный капитал» входит в состав:

- 1 .Актива баланса
- 2.Пассива баланса

9. В бухгалтерском балансе основные средства показываются в оценке по:

1. первоначальной стоимости
2. остаточной стоимости
3. восстановительной стоимости

10. Третий раздел бухгалтерского баланса называется:

1. Долгосрочные обязательства
2. Капитал и резервы
3. Оборотные активы

## **Вариант 2.**

1. К какому виду отчетности относится определение:

«Представляет собой систему количественных и качественных показателей, характеризующих работу предприятия туристской индустрии за определенный период времени. С ее помощью осуществляется контроль за объемом и качеством оказанных услуг, за движением финансовых и трудовых показателей»

1. Синтетическая отчетность
2. Бухгалтерская отчетность
3. Налоговая отчетность

2. К какому виду отчетности относится определение?

«Содержит данные, необходимые для повседневного оперативного руководства хозяйственной работой самого предприятия»

1. Государственная отчетность
2. Статистическая отчетность
3. Внутренняя отчетность

3. Внутригодовая оперативная и статистическая отчетность называется:

1. периодической отчетностью
2. текущей отчетностью
4. Отчетным годом для организации является календарный год:
  1. с 1.01 текущего года по 1.01. следующего года
  2. с 1.01 по 31.12 включительно

5. В пассиве баланса отражается:

1. Состав и размещение средств предприятия
2. Источники образования хозяйственных средств и их целевое назначение.

6. Бухгалтерский баланс состоит из::

1. 3-х разделов
2. 2-х разделов
3. 5-ти разделов

7. Статья «Основные средства» входит в состав

1. 1 раздела
2. 2 раздела
3. 3 раздела

8. Статья «Резервный капитал» входит в состав:

- 1 .Актива баланса
- 2.Пассива баланса

9. В бухгалтерском балансе Материальные ценности показываются в оценке по:

- 1.покупной стоимости
- 2.плановой себестоимости
- 3.фактической себестоимости

10. Второй раздел бухгалтерского баланса называется:

1. Оборотные активы
- 2.Внеоборотные активы
3. Капитал и резервы

### **Вариант №3.**

1. Бухгалтерский баланс состоит из::

1. 3-х разделов
2. 2-х разделов
3. 5-ти разделов

2. Статья «Основные средства» входит в состав

1. 1 раздела
2. 2 раздела
3. 3 раздела

3. Статья «Резервный капитал» входит в состав:

- 1 .Актива баланса
- 2.Пассива баланса

4. В бухгалтерском балансе Материальные ценности показываются в оценке по:

- 1.покупной стоимости
- 2.плановой себестоимости
- 3.фактической себестоимости

5. Второй раздел бухгалтерского баланса называется:

1. Оборотные активы
- 2.Внеоборотные активы
3. Капитал и резервы

6. Какой вид отчетности является способом текущего наблюдения за ходом хозяйственной деятельности?

- 1 .Внутренняя отчетность
- 2.Текущая отчетность
- 3.Оперативная отчетность

7.Внутригодовая оперативная и статистическая отчетность называется:

- 1.периодической отчетностью
- 2.текущей отчетностью

8.В состав квартальной отчетности какая форма не входит?

- 1 .Бухгалтерский баланс ф №1
- 2.Отчет о прибылях и убытках Ф №2
- 3.Отчет об изменениях капитала ф№3

9.В активе баланса отражается:

- 1 .Состав и размещение средств предприятия
- 2.Источники образования хозяйственных средств и их целевое назначение.

10.В состав квартальной отчетности какая форма не входит?

- 1 .Бухгалтерский баланс ф №1
- 2.Отчет о прибылях и убытках Ф №2
- 3.Отчет об изменениях капитала ф№3

## **Практическая часть – решение задач.**

### **Задача №1**

**Задание:**

1. Сгруппировать имущество предприятия по их составу и размещению.
2. Сгруппировать имущество предприятия по источникам их образования.

#### Материал для выполнения задания

Таблица №1

№ п/п	Наименование имущества предприятия	Сумма, тыс. руб.
1.	Здание	76000
2.	Вспомогательные материалы	22700
3.	Пишущие машинки	480
4.	Вычислительные машинки	640
5.	Денежные средства на расчетном счете	30520
6.	Сейф	500
7.	Задолженность разных покупателей	28000
8.	Задолженность подотчетных лиц	655



9.	Шкафы конторские	1500
10.	Денежные средства в кассе	80
11.	Задолженность покупателей за товары отгруженные	41885
12.	Столешницы конторские	20400
13.	Транспортные средства	40500
14.	Хозяйственные материалы	21820

Таблица №2

№ п/п	Наименование источников имущества	Сумма, тыс.руб.
1.	Уставный капитал	47790
2.	Краткосрочные ссуды	13000
3.	Задолженность по заработной плате	26000
4.	Задолженность поставщикам	40000
5.	Резервный капитал	21490
6.	Прибыли и убытки	84000
7.	Задолженность органам социального страхования	2600
8.	Задолженность финансовым органам	4800
9.	Задолженность по ссудам банка	46000

## Задача №2

### Задание:

1. Составить баланс на 01.09.20\_\_ г.
2. Составить журнал хронологической регистрации хозяйственных операций.
3. Открыть счета, записать в них сальдо на 01.09. 20\_\_ г., сделать разноску хозяйственных операций, подсчитать обороты и сальдо на 01.10. 20\_\_ г.
4. Составить оборотную ведомость.
5. Составить баланс на 01.10. 20\_\_ г.

Материал для выполнения задания

<b>I.</b>	<b>Сальдо по счетам на 01.09. 20__ г.</b>	<b>тыс.руб.</b>
1.	Товары	14500

2.	Уставный капитал	12700
3.	Основные средства	11000
4.	Касса	150
5.	Расчеты с персоналом по оплате труда	4000
6.	Расчетный счет	3500
7.	Краткосрочные кредиты банка	7750
8.	Расчеты с поставщиками	4600
9.	Расчеты с подотчетными лицами	120
10	Расчеты с разными кредиторами	220
<b>II. Хозяйственные операции за сентябрь</b>		<b>тыс.руб.</b>
1.	Получены товары от поставщиков	12000
2.	Погашена задолженность перед поставщиками за счет ссуды банка	10000
3.	Получены с расчетного счета в кассу	2500
4.	Выдана из кассы заработная плата работникам	2000
5.	Выдано из кассы в подотчет	80
6.	Часть товаров из-за плохого качества возвращена поставщику	110

### Задача №3

#### Задание:

1. Составить баланс на 01.09. 20\_\_ г.
2. Составить журнал хронологической регистрации хозяйственных операций.
3. Открыть счета синтетического и аналитического учета, записать в них сальдо на 01.09. 20\_\_ г., сделать разnosку хозяйственных операций, подсчитать обороты и сальдо на 01.10. 20\_\_ г.
4. Составить оборотную ведомость по синтетическим счетам.
5. Составить оборотную ведомость по аналитическим счетам.
6. Составить баланс на 01.10. 20\_\_ г.

#### Материал для выполнения задания

<b>I. Сальдо по счетам на 1 сентября 20__ г.</b>		<b>В тыс. руб.</b>
60.	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	1600
10.	Хозяйственные материалы	3000
70.	Расчеты с персоналом по оплате труда	2500
76/3.	Расчеты с разными дебиторами	25
02.	Амортизация основных средств	2000
51.	Расчетный счет	30000
80.	Уставный капитал	114450
01.	Основные средства	35000
50.	Касса	25
66.	Краткосрочные кредиты банка	5000
76/3.	Расчеты с разными кредиторами	2500
99.	Прибыли и убытки	20000
41/2.	Товары:	80000
	Молочный отдел	15000
	Бакалейный отдел	45000
	Гастрономический отдел	20000
<b>II. Хозяйственные операции за сентябрь</b>		
1.	Поступили товары от поставщиков	8000

в т.ч. в молочный отдел	2500
в гастрономический отдел	4000
в бакалейный отдел	1500
2. Поступила выручка в кассу за реализованные товары по:	
молочному отделу	7000
гастрономическому отделу	5000
бакалейному отделу	1000
	1000
3. Списываются реализованные товары по:	7000
молочному отделу	5000
гастрономическому отделу	1000
бакалейному отделу	1000
4. Перечислено за счет ссуды банка поставщикам	4000
5. Перечислено с расчетного счета кредиторам	200
6. Часть прибыли присоединена к уставному капиталу	1200
7. Сдана из кассы выручка на расчетный счет	5000

#### **Задача №4**

**Составить товарно-транспортную накладную №1916 от 5 ноября 20\_\_г.**

Поставщик и его адрес: база "Росбакалея", г. Владикавказ, ул. Тельмана 168, расчетный счет №182735 в Иркомбанке г. Владикавказа.

Получатель и его адрес: магазин №31, г. Владикавказ, ул. Куйбышева 24, расчетный счет №441363 в Агропромбанке г. Владикавказа.

Основание - заказ №24 от 4 ноября 20\_\_г. Товар доставлен на автомашине № А69-29СЕ, путевой лист №53215, водитель Кайтуков С.В.

Содержание товарно-транспортной накладной

Наименование товара	Ед. измер.	Коли-чество	Цена, руб.	Сумма
Сахар-песок	Кг	800	29	23200
Мука в/с	Кг	1200	15	18000
Крупа - рис в/с	Кг	200	40	8000
Набор специй	Коробка	300	22	6600
Итого:				55800
Тара				
Коробки картонные	Шт.	50	4	200
Мешки 1 категории	Шт.	30	7	210
Итого:				410

К оплате: пятьдесят шесть тысяч двести десять рублей.

Товар и тару отпустил Семенов П.Г.

Принял к перевозке Кайтуков С.В.

Отметки о работе транспорта:

время прибытия к месту разгрузки 10 часов 15 минут;

время выбытия с места разгрузки 10 часов 40 минут.

**Задача №5**

**Составление доверенности**

Оформить доверенность на получение материальных ценностей по типовой форме, используя данные, приведенные ниже. Перечислить основные реквизиты доверенности и определить принадлежность ее к классификационной группе документов.

Предприятие - магазин №10. Доверенность №75. Дата выписки -15 ноября 20\_\_г. Срок действия - по 18 ноября 20\_\_г. Доверенность выдана заведующему отделом Караеву А.Т. на получение закупленных в торгово-закупочной базе 120 штук малоценных предметов на сумму 8500 рублей. Подписи: руководитель предприятия - Иванов А.И., главный бухгалтер Мисикова З.П. Реквизиты паспорта получателя: серия ГК – 90 02 №618998, выдан 10 сентября 1980г. Иристонским ОВД г. Владикавказа. Материальные ценности выданы по счет-фактуре №1796 от 16 ноября 20\_\_г.

**Задача №6**

**Составление приходного кассового ордера**

Выписать приходный кассовый ордер по типовой форме. Назвать реквизиты. Определить к какой группе относится документ по классификации.

Предприятие - магазин №10. Распорядители кредитов - директор магазина Иванов А.И., главный бухгалтер Мисикова З.П., кассир - Аликова И.Б. Приходный кассовый ордер №210 от 1 ноября 20\_\_г. Выручка от реализации товаров составила - 33950 рублей.

### **Задача №7**

#### **Составление расходного кассового ордера**

Выписать расходный кассовый ордер по типовой форме.

Назвать реквизиты ордера. Определить принадлежность ордера к группе документов по классификации.

Предприятие - магазин №10. Распорядители - директор магазина Иванов А.И., главный бухгалтер Мисикова З.П., кассир - Аликова И.Б. Расходный кассовый ордер №291 от 1 ноября 20\_\_г. Выдана в подотчет на командировочные расходы заведующему отделом магазина Березову О.В. сумма 2500 рублей.